

**План мероприятий (дорожная карта)
внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Станция юных техников» города Сарова на 2023 год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)			
1.1.	Разработка дорожной карты внедрения целевой модели наставничества в учреждении на 2023г.	до 01.02.2023	Зам. директора	Дорожная карта
1.2.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества в 2023 г.	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор Зам. директора	Соглашения с организациями - партнерами
2.	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1.	Формирование реестра наставников	в течение всего периода реализации ЦМН	Зам. директора методист	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций; - базы наставников из числа активных педагогов.

2.2.	Формирование реестра обучающихся, имеющих наставников в 2023 году.	10.01 - 31.01. 2023	Зам. директора педагоги дополнительного образования	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
2.3.	Разработка и корректировка программно-методических материалов, необходимых для дальнейшего внедрения целевой модели наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	методист	Программно- методическое обеспечение реализации ЦМН
2.4.	Участие в областных семинарах по отдельным вопросам реализации целевой модели наставничества	по отдельному графику	Ответственные лица за реализацию ЦМН (рабочая группа)	Обеспечение экспертно- консультационной поддержки участникам реализации ЦМН
2.5.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	январь 2023- декабрь 2023	Зам. директора рабочая группа	Информационная кампания
2.6.	Проведение анкетирования среди обучающихся и педагогов для добровольного участия в программе наставничества. Сбор и обработка персональных данных от законных представителей. информирование наставнических пар или групп	в течение всего периода реализации ЦМН	Методист педагоги дополнительного образования	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
2.7.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; -совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи)	В течение года	Зам. директора Рабочая группа	реализация программ наставничества
2.8.	Завершение наставничества: -подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; -проведение открытого мероприятия - публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте учреждения	декабрь 2023 г.	Рабочая группа	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла

3.	Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий			
3.1.	Обеспечение условий для обучения педагогических работников, наставников и кураторов по программам ДПО и программам ППМ, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	в соответствии со сроками реализации программ	Зам. директора	Получение педагогическими работниками, наставниками и кураторами соответствующих документов об обучении и (или) повышении профессионального мастерства
3.2.	Обучение наставников (при необходимости)	В течение года	МБОУ ДПО МЦ	
4.	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов			
4.1.	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника	Весь период	Наставники	План тематических мероприятий
4.2.	Создание специальных рубрик при необходимости в социальных сетях, на официальном сайте учреждения	в течение всего периода реализации ЦМН	Зам. директора	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
4.3.	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества	январь 2023-декабрь 2023	Зам. директора	Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов
5.	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
5.1.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	май 2023 декабрь 2023	Зам. директора методист	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц

5.2.	Оценка качества реализации программ наставничества (1 раз в полгода)	май 2023 декабрь 2023	Рабочая группа	Оформлены и обобщены материалы
5.3.	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества (1 раз в полгода)	май 2023 декабрь 2023	Рабочая группа	Оформлены и обобщены материалы
5.	Координация и управление реализацией целевой модели наставничества			
5.1.	- Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества в учреждении -Контроль реализации индивидуального плана(комплекса мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары/группы в учреждении	В течение всего периода внедрения ЦМН.	Зам. директора	Предоставление контрольно-аналитических материалов в Департамент образования г.Сарова и РЦН
5.2.	Координирование внедрения целевой модели наставничества в учреждении	В течение всего периода внедрения ЦМН	Зам. директора рабочая группа по внедрению ЦМН	Обеспечение условий реализации системы наставничества
5.3.	Контроль достижения целевых показателей внедрения целевой модели наставничества в учреждении	май 2023 декабрь 2023	Зам. директора	Предоставление контрольно-аналитических материалов в Департамент образования г.Сарова и РЦН
5.4.	Контроль соблюдения норм законодательства при внедрении целевой модели наставничества в учреждении	В течение всего периода внедрения ЦМН	Зам. директора	Предоставление контрольно-аналитических материалов в Департамент образования г.Сарова и РЦН

Планируемые результаты (показатели эффективности) внедрения целевой модели наставничества в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Станция юных техников» города Сарова на 2023 год

№ п/п	Наименование показателя	2023 г.	2024 г.
1.	<p>Доля детей и молодежи в возрасте от 10 до 19 лет, обучающихся в учреждении и вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %</p> <p><i>(отношение количества детей и молодежи в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 10 до 19 лет, обучающихся в учреждении)</i></p>	2	3
2.	<p>Доля детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, обучающихся в учреждении и вошедших в программы наставничества в роли наставника, %</p> <p><i>(отношение количества детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, обучающихся в учреждении)</i></p>	4	4
3.	<p>Доля педагогов, в том числе молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %</p> <p><i>(отношение количества педагогов, в том числе молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству педагогов, в том числе молодых специалистов, работающих в учреждении)</i></p>	2	2
5.	<p>Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный)</p> <p><i>(отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в учреждении)</i></p>	70	85
6.	<p>Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный)</p> <p><i>(отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в учреждении)</i></p>	70	85

