

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Актуальность.

В 1998-2012 гг. появилось новое поколение на Земле – поколение Z (цифровое поколение). Сегодня это дети и подростки, которые не мыслят свою жизнь без компьютерных гаджетов. Это первое поколение, полностью сформировавшееся под влиянием гаджетов и соцсетей, так что их главная особенность и основное преимущество — технологичность. Именно с ними нам и предстоит работать, научив использованию IT-технологий и серьёзно облегчив им жизнь в цифровом мире. Актуальность программы будет лишь увеличиваться с каждым годом.

Отличительные особенности программы.

Отличительной особенностью данной программы является частичное применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В школе, на уроках информатики, в основном, учащимся дают непрактические, по сути, бесполезные знания, применение которых в жизни не гарантировано. В курсе программы «Компьютерная грамотность» идёт обучение исключительно в рамках практического применения знаний и опыта. Учащиеся могут применять полученные компетенции в реальной жизни.

Адресат программы.

Обучающиеся 9–12 лет. Группа формируется из учащихся, которые ощущают потребность в более качественном обучении, чем в школе. В группах может обучаться до 9 учеников, это связано с 8 компьютерами в компьютерном классе + 1 учительский ноутбук, который можно отдавать учащимся при необходимости. Набор в группы свободный, осуществляется по заявлению родителей.

Направленность программы

Дополнительная общеобразовательная программа «Компьютерная грамотность» технической направленности, создана для развития навыков работы с компьютерами и получения обучающимися практического опыта для дальнейшего использования в учёбе и повседневной жизни.

В основу программы легли:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

- Конвенция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации»
- Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

Цель программы - формирование у обучающихся понимания устройства компьютерных технологий и принципов работы с самым современным программным обеспечением.

Задачи программы:

Обучающие:

- Сформировать навыки и умения работы на компьютере;
- Научить учащихся использовать компьютер для решения практических задач;
- Развить информационную компетенцию обучающихся через применение интернет-ресурсов и современного программного обеспечения.
- Формирование IT- компетенций

Развивающие:

Развить качества личности, значимые для выбранного направления деятельности:

- творческое мышление;
- способность к самостоятельному поиску и решению практических задач;

Воспитывающие:

- аналитическое мышление;
- способность к адекватной оценке своих возможностей.

Объем и срок освоения программы.

Срок реализации программы 2 года. Возраст детей, участвующих в реализации данной образовательной программы - 9–12 лет. До 9 лет обучение работе с компьютерами весьма проблематично из-за проблем с достаточной сложностью обучающей программы. В силу возраста дети ещё не способны качественно работать с достаточно сложными программами.

В ходе реализации программы можно выделить 2 этапа обучения: первый год (срок реализации 1 год, возраст детей 9–10 лет); второй год обучения (срок реализации 1 год, возраст детей 11–12 лет).

Формы обучения:

Традиционные формы (групповая, индивидуальная). Возможно использование дистанционного обучения – при введении режима дистанционного обучения в городе или регионе. В данном варианте все дистанционные занятия выкладываются в паблике объединения «Мир компьютера» в «ВКонтакте». Учащиеся дома выполняют задания на своих личных компьютерах и смотрят теоретическую часть по указанным там ссылкам. Занятия проводятся в компьютерном классе и включают: теоретические занятия, выполнение практических заданий на компьютерах, работу с программными пакетами и техническими средствами, работу с информацией в сети Интернет. При реализации программы (частично) применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Методы обучения, на которых базируется программа:

- наглядные: при изучении определенных тем для лучшего усвоения материала используются различные виды наглядности: предметы, картинки, таблицы, схемы и т.д.;
- словесные: объяснение материала, все задания должны быть четко сформулированы;
- практические: часто на занятиях для решения задач необходимо создавать ситуацию и проделывать практические действия, опыты при изучении определенных тем.

Для успешной реализации программы применяются педагогические технологии:

- лично-ориентированное обучение (учет индивидуальных особенностей обучающихся);
- коллективный способ обучения (взаимопомощь, обмен мнениями, совместное выполнение заданий);
- проблемное обучение (постановка задачи, самостоятельный поиск решения);
- компьютерные технологии (мультимедийное сопровождение занятий)

Режим занятий:

У всех групп занятия проводятся один раз в неделю по 2 часа.

Планируемые (ожидаемые) результаты.

В процессе занятий по программе обучающийся получает навыки:

1-й год обучения:

- Название и назначение основных устройств компьютера;
- Обучающиеся будут иметь сформированные элементы ИТ- компетенций
- Правила безопасности труда при работе на компьютере;
- Основные приложения и использование функционала операционной системы Windows 10;
- Поиск информации в интернете;
- Как использовать Microsoft Word 2016;
- Как работать с MS Excel 2016.
- Как создавать презентации в Microsoft Power Point 2016;

2-й год обучения:

- Свободное владение ОС Windows 11 и широкое использование её возможностей;
- Владение на базовом уровне Microsoft Word 2021;
- Владение на базовом уровне Microsoft Excel 2021;
- Владение на базовом уровне Microsoft Power Point 2021;
- Умение работать с собственной e-mail;
- Базовый уровень работы с Adobe Photoshop 2023;
- Ознакомительный уровень CorelDRAW.

Система отслеживания и оценивания результатов обучения по программе происходит на каждом занятии и в конце каждой темы. В качестве процедур оценивания используются на занятии практические задания;

- по окончании темы:

- контрольные практические задания;
- конкурсы.

Программа «Компьютерная грамотность» включает изучение:

- Операционной системы *Windows 11*;
- Программ *Microsoft Office 2021*:
 - ✓ *Microsoft Word* – работа с документами; представляет собой текстовый редактор, который используется для подготовки личной и деловой документации;

- ✓ *Microsoft Excel* – программа организации данных в таблицы для документирования, сопоставления и графического представления информации.
- ✓ *Microsoft Power Point* – создание презентаций; представляет собой программу, позволяющую создавать файлы презентаций, включающие демонстрационные слайды, структуру, заметки докладчика;
- ✓ *Microsoft Access* – система управления базой данных, с помощью которой можно быстро и довольно просто создавать базы данных, наполнять их и работать с ними.
- Adobe Photoshop CC 2023 – графическая программа для редактирования изображений и монтажа фотографий;
- CorelDRAW – программа для графического дизайна в векторном формате.
- Гипертекстовая разметка HTML5 – для создания сайтов.
- Adobe Experience Design (Adobe XD CC) — программа для разработки интерфейсов мобильных приложений. Поддерживает векторную графику и веб-верстку и создает небольшие активные прототипы приложений под Андроид и IOS.
- Android Studio - официальное средство разработки Android приложений от Google.

Деятельность педагога заключается в формировании у детей практических навыков в работе с компьютером. Основным методом обучения является практическая работа непосредственно на компьютере с использованием самого современного программного обеспечения.

В основе содержания данной программы лежит ряд принципов:

- а) Простота и наглядность – необходимо учитывать возрастные особенности и возможности обучающихся.
- б) Научность- реализация этого принципа связана с раскрытием роли информационных процессов (передача, преобразование, хранение и т.д.) в технике, обществе и значение вычислительной техники в жизни общества.
- с) Практическая направленность - все полученные знания должны носить прикладной характер, быть ориентированы, прежде всего, на потребности пользователя. Полученные знания возможно постоянно применять на практике (например, создание сайтов можно применять для коммерциализации и получения прибыли учащимися уже в школьные годы.)

Наиболее предпочтительной формой обучения детей при изучении нового материала являются коллективные занятия. Следует отметить огромную важность организации на занятии обсуждения новой учебной темы, когда ученики беседуют с преподавателем на заданную тему. Таким образом, коллективное занятие должно проходить в 2 этапа: на первом этапе преподавателю необходимо ясно, просто и доступно объяснить материал и проверить

правильность его понимания обучающимися; вторую часть занятия необходимо посвятить обсуждению нового материала и воплощением его на практике.

Приемлемая схема занятия такова: краткое повторение пройденного на прошлом занятии, изучение нового материала, закрепление материала, индивидуальная самостоятельная работа обучающихся, обсуждение материала обучающимися.

Изучение нового материала - один из самых сложных этапов занятия. Материал необходимо сделать максимально доступным. Для его представления часто используется мультимедийный проектор.

Кроме классической схемы занятий необходимо всячески помогать и содействовать проявлению детского творчества. Поэтому также необходимо проводить в процессе обучения: конкурсы (на лучшую работу, текст, рисунок, презентацию и т.д.), организовать участие детей в различных конкурсах и фестивалях детского творчества, посвященного компьютерным технологиям.

При подготовке учащихся к таким конкурсам предпочтительной формой обучения являются индивидуальные занятия.

Набор учащихся в объединение свободный.

В процессе работы в программу «Компьютерная грамотность» могут быть внесены изменения и коррективы.

1 год обучения
Содержание учебного плана.

Тема	Количество часов	Формы контроля
1. Вводное занятие	2	
2. Операционная система Windows 10	34	Собеседование
3. Word, Excel	36	Упражнения, самостоятельная работа
Итого	72	

Содержание программы

1. Вводное занятие

Роль IT-технологий в современном мире, правильный выбор кружка - как первый шаг к саморазвитию и повышение своей конкурентоспособности среди ровесников.

2. Операционная система Windows 11

- Создание папок, их копирование, перемещение, переименование.
- Особенности ОС **Windows 11**, что такое ОС?
- Устройство компьютера
- Классификация информации (биты, байты, килобайты и т.д.)
- Скрытые папки и смена дизайна папок.

- Смена фона рабочего стола и заставки.
- Назначение дисков С и D
- Удаление программ
- Меню Пуск, использование встроенных приложений – Погода, Фотогалерея и т.д.
- Поиск файлов в ОС
- Определение версии Windows 11 и компьютерных комплектующих в компьютере, свойства системы.
- Использование приложения «Фотогалерея», корректировка фото и создание 5-секундных видеороликов с эффектами.
- Использование магазина Windows Store и установка из него необходимых программ.
- Обновления Windows 10 и 11, их необходимость и управление ими, оптимизация рабочего стола.
- Антивирусы и брандмауэр Windows, их необходимость и использование. Безопасность при работе с интернетом.
- Браузер Edge в Windows 11, его использование. Файлы cookies и их назначение. Очистка истории браузера, безопасность при работе с соцсетями или аккаунтами на общественных компьютерах.
- Работа с поисковыми системами, поиск сайтов, выход на сайты по заданным адресам.
- Торренты, их устройство и работа с ними. Поиск в интернете и скачивание фильмов и программ на компьютер.
- Блокнот – простейшая программа для заметок. Набор текста и умение редактировать его.

3. Word

- Зачем нужен текстовый редактор Word? Создание документа, текст в 3 строчки с жирным заголовком.
- Вставка фото в текст
- Колонтитулы с автоматическим номером страниц
- Маркеры
- Рамки на фото
- Колонки и заголовок над колонками
- Межстрочные интервалы
- Центрирование текста, разноцветный текст, шрифт, размер шрифта.
- Подчёркнутые ошибки и пути их устранения
- Текстовые поля
- Надписи на фото, режимы обтекания текстом
- Вставка таблиц, рисование таблиц и их правка
- Вставка диаграмм и их дизайн, правка и заполнение
- Титульные листы
- Альбомные листы и параметры страниц.

- Вставка текста из интернета и виды вставки.

Контроль знаний: конкурс на лучшее знание Word. В конкурсе даётся задание с одновременным использованием всех ранее полученных навыков. Оценка осуществляется по ряду критериям, таким как скорость выполнения, качество выполнения, соответствие заданию, количество взятых подсказок, количество ошибок при исполнении.

Excel

- Зачем нужен Excel? Принципы работы с программой.
- Рисование таблиц, редактирование вида таблиц.
- Ввод данных в ячейки, расширение ячеек, центрирование данных в ячейках.
- Простейшие таблицы, автосумма, средние значения.
- Формулы, для чего они нужны и их изменения.
- Построение таблиц с рядом формул, взаимосвязи между формулами.
- Абсолютные ссылки в формулах и работа с ними.
- Построение диаграмм и их корректировка.

Контроль знаний осуществляется через конкурс. В конкурсе даётся задание с одновременным использованием всех ранее полученных навыков. Оценка осуществляется по ряду критериям, таким как скорость выполнения, качество выполнения, соответствие заданию, количество взятых подсказок.

На данном этапе ознакомительный уровень для обучающихся первый год завершается. Учащиеся получают представление о основных программах и получают навыки, которые они смогут применять далее, при небольшой затрате времени на воспоминания пройденного материала.

2 год обучения Содержание учебного плана.

Тема	Количество часов	Формы контроля
1. Вводное занятие	2	
2. MS Office	36	Упражнения, самостоятельная работа
3. Photoshop CC 2023 + CorelDRAW	34	Практическая работа
Итого	72	

Содержание программы

1. Вводное занятие

Роль IT-технологий в современном мире, правильный выбор кружка - как первый шаг к саморазвитию и повышение своей конкурентоспособности среди ровесников. Приветствие тех, кто второй год уже посещает кружок и озвучивание учебных планов на год.

2. MS Office

- Зачем нужен текстовый редактор Word? Создание документа, текст в 4 строчки с жирным заголовком.
- Вставка фото в текст.
- Колонтитулы с автоматическим номером страниц.
- Маркеры.
- Рамки на фото.
- Колонки и заголовок над колонками.
- Межстрочные интервалы.
- Центрирование текста, разноцветный текст, шрифт, размер шрифта.
- Подчёркнутые ошибки и пути их устранения
- Текстовые поля.
- Надписи на фото, режимы обтекания текстом.
- Вставка таблиц, рисование таблиц и их правка.
- Вставка диаграмм и их дизайн, правка и заполнение.
- Титульные листы.
- Подложка в тексте.
- Альбомные листы и параметры страниц.
- Вставка текста из интернета и виды вставки.

Контроль знаний: конкурс на лучшее знание Word. В конкурсе даётся задание с одновременным использованием всех ранее полученных навыков. Оценка осуществляется по ряду критериям, таким как скорость выполнения, качество выполнения, соответствие заданию, количество взятых подсказок, количество ошибок при исполнении.

Excel

- Зачем нужен Excel? Принципы работы с программой.
- Рисование таблиц, редактирование вида таблиц.
- Ввод данных в ячейки, расширение ячеек, центрирование данных в ячейках.
- Простейшие таблицы, автосумма, средние значения.

- Формулы, для чего они нужны и их изменения.
- Построение таблиц с рядом формул, взаимосвязи между формулами.
- Абсолютные ссылки в формулах и работа с ними.
- Построение диаграмм и их корректировка.
- Проценты и их вычисление.
- Функции, для чего они необходимы? Функция «Если».
- Шаблоны Excel.

Power Point

- Зачем нужен Power Point? Принципы работы с программой.
- Создание презентаций из 4 слайдов.
- Вставка фото, маркеры, переходы.
- Создание презентаций из 5 слайдов. Анимация, всплывающий текст и картинки.
- Создание презентаций из 6 слайдов. Насыщенность текстом из интернета, качество текста, отсутствие ссылок, визуальное восприятие.
- Создание презентаций из 7 слайдов. Максимальное насыщение эффектами.

3. Photoshop CC 2023

- Создание ч/б фото, применение фотофильтров.
- Фильтры из галереи фильтров Фотошопа.
- Пластика в Фотошопе.
- Фотомонтаж, сведение нескольких слоёв, архивная кисть.
- Создание текста на фото.
- Клонирование участков фотографии.
- Обрезка фото, создание фото нужных размеров
- Создание демотиваторов.
- Разрисовывание фото и изменение цветов. Разрисовывание ч/б фото.
- Создание неоновых эффектов и надписей.

Corel DRAW

- Что такое векторная графика? Изучение интерфейса программы, принципы работы.
- Создание простейших геометрических рисунков, заливка цветом, создание надписей.

- Создание открыток и приглашений.
- Создание рекламных простейших модулей заданного размера.
- Зачем нужны клипарты? Поиск в интернете векторных клипартов.
- Работа с векторными клипартами. Редактирование их и вставка в свои рисунки.
- Поиск векторных шаблонов в интернете и их изменение под свои нужды.
- Работа с векторными шаблонами, создание собственных клипартов.
- Создание собственных полноценных рекламных модулей для печатных изданий.

Контроль знаний осуществляется через конкурс. В конкурсе даётся задание с одновременным использованием всех ранее полученных навыков. Оценка осуществляется по ряду критериям, таким как скорость выполнения, качество выполнения, соответствие заданию, количество взятых подсказок.

На данном этапе второй год обучения завершается. Учащиеся получают навыки работы в основных программах и смогут применять их далее.

Изучение данной программы позволяет школьникам комфортно чувствовать себя в современном IT-мире. Они получают навыки, недоступные многим их ровесникам. Дети, прошедшие обучение по данной программе, могут эффективнее учиться в школе, создавать презентации и работать с документами.

Условия реализации программы (материально-техническое обеспечение).

Для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютера с выходом в Интернет, соответствующего программного обеспечения.

1. Компьютерный кабинет.
2. Проектор и экран.
3. 8 компьютеров+ учительский ноутбук.
4. Высокоскоростное подключение к интернету на каждом компьютере.
5. Windows 11 на каждом компьютере + MS Office 2021+ Photoshop 2023+ CorelDRAW

Оценочные материалы.

Программой предусмотрены три уровня проверки усвоения учебного материала.

Первый уровень – допустимый. Учащийся при выполнении задания опирается на помощь педагога: нуждается в дополнительных пояснениях, помощи.

Второй уровень - средний. Учащийся может работать самостоятельно, опираясь на словесный комментарий педагога. Выполняет работу в соответствии с поставленным условием. Иногда нуждается в дополнительных пояснениях со стороны педагога.

Третий уровень - высокий. Учащийся справляется с поставленными задачами

самостоятельно, не нуждается в дополнительной помощи со стороны педагога, старается использовать на занятии уже имеющиеся знания и умения, творчески подходит к выполнению заданий.

Критериями успешного освоения программы можно считать:

- степень проявления самостоятельности в творческих работах;
- степень сложности, оригинальности творческой работы, ее объем;
- точность выполнения работы, по сравнению с образцом от педагога.

Формы аттестации и контроля.

Виды контроля:

- текущий контроль: осуществляется в процессе проведения опроса учащихся, выполнения практических работ, тестирования, а также выполнения индивидуальных заданий на каждом занятии, а также по завершении каждой темы — контрольная работа;
- промежуточный контроль: проверяется степень усвоения учащимися пройденного за первое полугодие материала;
- итоговая аттестация: выполнение и защита проект подведение итогов в конце обучения.

Формы контроля:

- педагогическое наблюдение;
- устный опрос;
- выполнение практического задания;
- тестирование;
- контрольная работа;
- участие в конкурсах.

Способом оценки достижений является гибкая рейтинговая система. Для контроля за освоением материала, по завершении каждой темы, даётся контрольная работа (точное выполнение задания педагога), которая позволяет оценить степень усвоения материала. Организация контроля знаний происходит на основе анализа контрольных работ. Контрольные работы помогают определить степень достижения поставленной цели, причины их достижения или наоборот, действенность тех или иных способов и методов, а также провести самооценку. Тем самым достигаются и невидимые внешне результаты, такие как повышение уровня самооценки учащегося, осознание собственной значимости в обществе, умение работать в коллективе. Программа включает в себя воспитательную работу, направленную на сплочение коллектива - участие в конкурсах и олимпиадах различных уровней, в том числе в мероприятия организуемых в заочной форме.

Список литературы – для педагога

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
2. Конвенция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р
3. Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
4. Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации»
5. Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций»
6. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
7. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
8. Методическое письмо о структуре дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (к экспертизе в НМЭС ГБОУ ДПО НИРО) /ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования», г. Нижний Новгород.
9. Кенин А. Колисниченко Д. Самоучитель системного администратора, 5-е изд., СПб: БХВ-Петербург, 2019.

Интернет-ресурсы:

10. <http://dopedu.ru> - Портал «Дополнительное образование»
11. <http://dop-obrazovanie.com> - Сайт о дополнительном (внешкольном) образовании, предназначенный для педагогов, администрации.

Список литературы – для обучающихся

1. https://serblog.ru/demo/tutorial_html/steps/1step2.html -учебник по созданию сайтов
2. <https://infogra.ru/ui/25-urokov-po-adobe-xd-dlya-novichkov> - 25 уроков по Adobe XD для новичков

Календарный график учебной группы

на период с 02.09.24 по 20.05.25.

объединение Мир компьютерагод обучения 1педагог Баландин Д.В.

№ занятия	Дата по плану	Дата по факту	Название базовых тем (разделов) программы. Тема занятия	Содержание занятия (перечень изучаемых вопросов и формы заданий)	Виды (текущий, итоговый) и методы (тестирование, анкетирование, и т.д.) контроля знаний и обратной связи;	Всего часов	Корректировка (перенос, уплотнение программы)
1			Вводное занятие	Выяснение уровня знаний. Задачи и содержание работы кружка. Безопасность труда и правила санитарной гигиены. Организация рабочего места.	текущий	2	
2			Windows 11	Устройство компьютера.		2	
3				Виды процессоров. Смена фона рабочего стола.		2	
4				Классификация информации (биты, байты и т.д)		2	
5				Свойства системы, определение версии ОС		2	
6				Что такое многоядерность. Разрешения мониторов. Создание папок		2	
7				Смена дизайна папок +скрытые		2	

				папки +перемещение папок		
8				Оформление ОС. Пуск, ярлыки, заставки. Смена заставки		2
9				Встроенные приложения в ОС, их использование (календарь, фотогалерея, погода). Создание напоминаний в календаре.		2
10				Создание видео из фото с помощью приложения ФОТОГАЛЕРЕЯ		2
11				Как устанавливать и удалять программы. Удаление программы с компьютера.		
12				Антивирусы, брандмауэр Windows. Запуск проверки на вирусы, безопасность работы в интернете.		2
13				Поиск информации в интернете, избранное. Поиск сайтов, работа с браузером Edge.		2
14				Зачем нужны обновления ОС? Поиск обновлений, просмотр уже установленных обновлений. Архивы.		2
15				Microsoft Store и его использование		2
16				Программа «Блокнот», создание документа. Проверка набора текста.		2
17				Текст в 4 строки+ заголовок жирный и по центру		2

18			MS Word	Текст 4 строки+ заголовок жирный по центру + вставка фото+ верхний колонтитул+№ страниц.		2	
19				Текст 4 строки + вставка 2 фото+ колонтитулы+3 маркера		2	
20				Текст 4 строки+ вставка фото+ жирный заголовок+ колонки+ маркеры +цветной текст		2	
21				Текстовые поля. Текст заявления в 4 строк +маркеры.		2	
22				Текстовые поля. Текст на фото.Таблицы.		2	
23				Параметры страницы и межстрочные интервалы.		2	
24				Диаграммы.		2	
25				Шаблоны Word и их использование.		2	
26			MS Excel	Жирные линии, вид таблиц, выравнивание текста в таблице, автосумма.		2	
27				Формулы в Excel. Создание таблицы с формулами в 1 столбце		2	
28				Сортировка данных.		2	
29				Условное форматирование.		2	
30				Диаграммы и их настройка		2	
31				Объединение ячеек.		2	
32				Шаблоны Excel и их использование.		2	
33			PowerPoint	Принципы создания презентаций. Дизайн, переходы и анимация		2	

				элементов. Презентация из 4 слайдов.			
34				Дизайн, переходы и анимация слайдов. Презентация из 4 слайдов.		2	
35				Шаблоны PowerPoint и поиск их в интернете.		2	

Календарный график учебной группы

на период с 02.09.24 по 20.05.25.

объединение Мир компьютера

год обучения 2

педагог Баландин Д.В.

№ занятия	Дата по плану	Дата по факту	Название базовых тем (разделов) программы. Тема занятия	Содержание занятия (перечень изучаемых вопросов и формы заданий)	Виды (текущий, итоговый) и методы (тестирование, анкетирование, и т.д.) контроля знаний и обратной связи;	Всего часов	Корректировка (перенос, уплотнение программы)
1			Вводное занятие	Выяснение уровня знаний. Задачи и содержание работы кружка. Безопасность труда и правила санитарной гигиены. Организация рабочего места.	текущий	2	
2				Проверка знаний в Word		2	

3			MS Word	Текст в 6 строк + колонки+вставка фото и обтекание текстом + колонтитулы+3 маркера +жирные заголовки+номер страницы справа внизу+фон страницы+подложка		2		
4				Текст в 6 строк + вставка 2 фото с обтеканием текста+ альбомный лист + колонтитулы+ маркеры+ вставка таблицы с шапкой		2		
5				3 колонки+ вставка 2 фото+ колонтитулы с автоматическим номером страниц + таблица с шапкой+ фон страницы +подложка.		2		
6				Текстовые поля. Создание заявления +фото+ таблица.		2		
7				Вставка диаграмм в текст, работа с диаграммами, настройка данных.		2		
8				Параметры страницы, вставка текста из интернета. Межстрочные интервалы.		2		
9				Использование шаблонов MS Word.		2		
10				Создание границ и использование ячеек и столбцов в Excel.		2		
11				Формулы в Excel. Автосумма.				
12				MS Excel	Создание таблицы с 3 столбцами с формулами		2	
13					Операции со скобками. Сложные формулы.		2	
14			Сортировка данных по алфавиту и т.д.			2		
15			Вставка и настройка диаграмм.			2		

16				Использование условного форматирования в таблицах		2	
17				Функция «Если» и использование её параметров в разных частях таблиц		2	
18				«Если» из 3 условий.		2	
19				Шаблоны Excel и их применение.		2	
20			PowerPoint	Принципы создания презентаций. Дизайн, переходы и анимация элементов. Презентация из 5 слайдов.		2	
21				Дизайн, переходы и анимация слайдов. Презентация из 5 слайдов.		2	
22				Шаблоны PowerPoint и поиск их в интернете.		2	
23				Создание презентаций на свободные темы с применением шаблонов.		2	
24			Photoshop	Растровая и векторная графика. Знакомство с интерфейсом программы, фотофильтры, ч/б изображения, галерея фильтров		2	
25				Пластика, рендеринг.		2	
26				Фотомонтаж из 2 слоёв, работа с архивной кистью		2	
27				Фотомонтаж из 3 слоёв, работа с архивной кистью		2	
28				Инструмент штамп. Клонирование участков фото.		2	
29				Обрезка фото, создание фото нужных размеров		2	
30				Текст на фото, установка шрифтов		2	

				на комп.			
31						2	
32				Раскраска ч/б фото. Смена цвета на фотою		2	
33				Создание демотиваторов.		2	
34			CorelDRAW	Знакомство с интерфейсом программы, создание простейших рисунков		2	
35				Создание открытки-приглашения.		2	

**Календарный учебный график реализации дополнительной общеразвивающей программы
«Компьютерная грамотность»
на 2024-25 учебный год.**

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий в неделю	Промежуточная аттестация	Продолжительность каникул
1 год	02.09.2024	20.05.2025	36	36	72	1 раз в неделю по 2 часа	01.04.2025-08.05.2025	01.01-8.01. 01.06-31.08
2 год	02.09.2024	20.05.2025	36	36	72	1 раз в неделю по 2 часа	01.04.2025-08.05.2025	01.01-8.01. 01.06-31.08

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 345197355402255976370865811722506627397297559381

Владелец Моисеев Алексей Александрович

Действителен с 29.11.2023 по 28.11.2024