

План мероприятий (дорожная карта)

реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Станция юных техников» города Сарова на 2024-2025 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)			
1.1.	Разработка дорожной карты реализации целевой модели наставничества в учреждении на 2024-2025 уч. г.	до 25.09.2024	Зам. директора	Дорожная карта
1.2.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по реализации целевой модели наставничества в 2024-2025 уч. г.	В течение учебного года	Директор Зам. директора	Соглашения с организациями - партнерами
2.	Организационная, методическая, экспертно-консультационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1.	Формирование реестра наставников	В течение учебного года	Зам. директора	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций; - базы наставников из числа активных педагогов.

2.2.	Формирование реестра обучающихся. имеющих наставников в 2024-2025 учебном году.	02.09 - 30.09. 2024	методист, педагоги дополнительного образования	База наставляемых
2.3.	Разработка и корректировка программно-методических материалов, необходимых для дальнейшей реализации целевой модели наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	методист	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.4.	Участие в областных семинарах по отдельным вопросам реализации целевой модели наставничества	по отдельному графику	Ответственные лица за реализацию ЦМН (рабочая группа)	Обеспечение экспертно-консультационной поддержки участникам реализации ЦМН
2.5.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	сентябрь 2024 - май 2025	Зам. директора рабочая группа	Информационная кампания
2.6.	Проведение анкетирования среди обучающихся и педагогов для добровольного участия в программе наставничества. Сбор и обработка персональных данных от законных представителей. Информирование наставнических пар или групп	в течение всего периода реализации ЦМН	Методист педагоги дополнительного образования	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках индивидуальных планов
2.7.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; -совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи)	В течение учебного года	Зам. директора Рабочая группа	реализация программ наставничества
2.8.	Завершение наставничества: -подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте учреждения	май 2025 г.	Рабочая группа	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла

3.	Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий		
3.1.	Обеспечение условий для обучения педагогических работников, наставников и кураторов по программам ДПО и программам ППМ. в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	в соответствии со сроками реализации программ	Зам. директора Получение педагогическими работниками и наставниками и кураторами соответствующих документов об обучении и (или) повышении профессионального мастерства
3.2.	Обучение наставников (при необходимости)		
4.	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных моделей форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов		
4.1.	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника	Весь период	Наставники План тематических мероприятий
4.2.	Создание специальных рубрик при необходимости в социальных сетях, на официальном сайте учреждения	в течение всего периода реализации ЦМН	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
4.3.	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества	сентябрь 2024-май 2025	Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов
5.	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества		
5.1.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	январь 2025 май 2025	Зам. директора методист Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц

5.2.	Оценка качества реализации программ наставничества (1 раз в полгода)	январь 2025 май 2025	Рабочая группа	Оформлены и обобщены материалы
5.3.	Оценка мотивационно-личностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества (1 раз в полгода)	январь 2025 май 2025	Рабочая группа	Оформлены и обобщены материалы
6.	Координация и управление реализацией целевой модели наставничества			
6.1.	Контроль мероприятий по реализации целевой модели наставничества в учреждении -Контроль реализации индивидуального плана(комплекса мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары/группы в учреждении	В течение учебного года	Зам. директора	Предоставление контрольно-аналитических материалов в Департамент образования г.Сарова и РЦН
6.2.	Контроль достижения целевых показателей реализации целевой модели наставничества в учреждении	январь 2025 май 2025	Зам. директора	Предоставление контрольно-аналитических материалов в Департамент образования г.Сарова и РЦН
6.3.	Контроль соблюдения норм законодательства по реализации целевой модели наставничества в учреждении	В течение учебного года	Зам. директора	Предоставление контрольно-аналитических материалов в Департамент образования г.Сарова и РЦН

Планируемые результаты (показатели эффективности) реализации целевой модели наставничества в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Станция юных техников» города Сарова на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование показателя	2024-2025 уч год г
1.	Доля детей и молодежи в возрасте от 10 до 19 лет, обучающихся в учреждениях и вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % <i>(отношение количества детей и молодежи в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 10 до 19 лет, обучающихся в учреждении)</i>	3,5
2.	Доля детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, обучающихся в учреждениях и вошедших в программы наставничества в роли наставника, % <i>(отношение количества детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, обучающихся в учреждении)</i>	4
3.	Доля педагогов, в том числе молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % <i>(отношение количества педагогов, в том числе молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству педагогов, в том числе молодых специалистов, работающих в учреждении)</i>	20
5.	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный) <i>(отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в учреждении)</i>	100
6.	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный) <i>(отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в учреждении)</i>	100